

募集要項

職 種	事務職（診療情報管理士）
資 格	医療専門学校卒以上
勤務時間	日勤 8:30 ～ 17:15 週 38 時間 45 分勤務（変形労働時間制適用）
給 与	財団給与規定による（経験年数により優遇）
賞 与	年 3 回支給（昨年実績）
休 日	週休二日制（年間休日 1 1 3 日） ※財団規定によりその他休暇制度あり
待 遇	昇給年 1 回、交通費手当、健康手当 健康保険、雇用保険、労災保険加入
応募方法	担当者へ連絡の上、履歴書等を提出して下さい。
そ の 他	院内保育所あり（月～日曜日、祭日実施）
担 当	事務部人事採用担当者 0553-26-3030